



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2026 г.

№ 178-п

Об утверждении Положения о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 декабря 2024 года № 708н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по содействию гражданам, ищущим работу, безработным гражданам в переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости», пунктом 108.1 статьи 32 Устава федеральной территории «Сириус» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 25 сентября 2026 года № 178-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 565-ФЗ), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 декабря 2024 года № 708н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по содействию гражданам, ищущим работу, безработным гражданам в переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» (далее – стандарт деятельности по осуществлению полномочия) и устанавливает правила предоставления финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению государственного казенного учреждения «Кадровый центр федеральной территории «Сириус» (далее соответственно – гражданин, финансовая поддержка, Кадровый центр), а также размер финансовой поддержки.

2. Для целей настоящего Положения под другой местностью понимается местность, расположенная за пределами границ федеральной территории «Сириус».

3. Предоставление меры государственной поддержки в сфере занятости населения по содействию гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства (далее – мера государственной поддержки) осуществляется Кадровым центром в соответствии со стандартом деятельности по осуществлению полномочия.

4. К получателям финансовой поддержки относятся:

1) граждане, зарегистрированные в Кадровом центре, у которых мера государственной поддержки включена в индивидуальный план содействия занятости, формируемый в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 565-ФЗ, при переезде в другую местность для временного трудоустройства по направлению Кадрового центра по имеющимся у них профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации (далее – переезд);

2) граждане, зарегистрированные в Кадровом центре, у которых мера государственной поддержки включена в индивидуальный план содействия

занятости, формируемый в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 565-ФЗ, при переселении в другую местность совместно с членами их семей на новое место жительства для трудоустройства по направлению Кадрового центра по имеющимся у них профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации (далее – переселение).

5. Под членами семей граждан, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения понимаются:

- 1) супруга (супруг);
- 2) дети, не достигшие возраста 18 лет;
- 3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами по достижении ими возраста 18 лет;
- 4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- 5) родители.

6. Финансовая поддержка предоставляется гражданам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, в виде возмещения понесенных расходов при переезде или переселении.

7. Финансовая поддержка предоставляется гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, по следующим видам расходов:

1) на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг и обязательных сборов при оформлении проездных документов), за исключением случаев, когда проезд осуществляется за счет средств работодателя, – в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом – в автобусах междугородного сообщения;

2) на выплату суточных – в размере 700 рублей в сутки за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно, при условии, что время в пути к месту работы или обратно превышает 12 часов;

3) на оплату найма жилого помещения на весь период временного трудоустройства в другой местности, за исключением случаев, когда жилое помещение предоставляется работодателем, – в размере фактических затрат, подтвержденных документами (платежные документы, оформленные в установленном порядке, договор найма жилого помещения – при найме жилого помещения у физического лица).

Максимальный размер финансовой поддержки в виде возмещения расходов на оплату найма жилого помещения, предоставляемой гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, за исключением граждан, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской

обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом формировании, предусмотренном Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» (далее – участники СВО), не может превышать 550 рублей в сутки.

Максимальный размер финансовой поддержки в виде возмещения расходов на оплату найма жилого помещения, предоставляемой участникам СВО, указанным в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, не может превышать 1650 рублей в сутки.

8. Финансовая поддержка предоставляется гражданам, указанным в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, по следующим видам расходов:

1) на оплату стоимости проезда гражданина и членов его семьи к новому месту жительства (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг и обязательных сборов при оформлении проездных документов), за исключением случаев, когда проезд осуществляется за счет средств работодателя, – в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами, но не выше предусмотренной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения стоимости проезда железнодорожным, воздушным или автомобильным транспортом;

2) на выплату суточных – в размере 700 рублей в сутки гражданину и каждому из членов его семьи за каждый день нахождения в пути следования к новому месту жительства, при условии, что время в пути к новому месту жительства превышает 12 часов;

3) на оплату стоимости провоза имущества (весом до пяти тонн на семью) – в размере фактических затрат, подтвержденных документами (платежные документы, оформленные в установленном порядке, договор перевозки), но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки грузов, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом;

4) на выплату единовременного пособия гражданину, за исключением участников СВО, в размере 2-кратной максимальной величины пособия по безработице в первом 3-месячном периоде выплаты пособия по безработице, с учетом ежегодной индексации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, а участнику СВО – в размере 5-кратной максимальной величины пособия по безработице в первом 3-месячном периоде выплаты пособия по безработице, с учетом ежегодной индексации, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

В случае переселения в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, а также в районы и местности, где применяются районные коэффициенты к заработной плате, размер единовременного пособия увеличивается на размер районного коэффициента.

9. Для получения финансовой поддержки при переезде граждан, указанный в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания срока трудового договора, заключенного по направлению Кадрового центра, представляет лично или направляет

посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением в Кадровый центр оригиналы следующих документов:

1) заявление о предоставлении финансовой поддержки по форме, утверждаемой Кадровым центром;

2) документы, подтверждающие фактические расходы по оплате стоимости проезда и найма жилого помещения в период временного трудоустройства в другой местности, в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

10. Для получения финансовой поддержки при переселении граждан, указанный в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, в срок не позднее 30 рабочих дней после дня заключения трудового договора, заключенного по направлению Кадрового центра, направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением в Кадровый центр оригиналы следующих документов:

1) заявление о предоставлении финансовой поддержки по форме, утверждаемой Кадровым центром;

2) документы, подтверждающие фактические расходы по оплате стоимости проезда гражданина и каждого из членов его семьи в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящего Положения;

3) документы, подтверждающие расходы по провозу имущества в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения.

11. Кадровый центр в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 9 или 10 настоящего Положения, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении финансовой поддержки или об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

Решение о предоставлении финансовой поддержки Кадровым центром оформляется в виде приказа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки Кадровым центром оформляется в виде приказа по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой поддержки являются:

1) непредставление документов либо нарушение срока предоставления документов в соответствии с пунктами 9 или 10 настоящего Положения;

2) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

13. Кадровый центр в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки или решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки направляет гражданину соответствующее уведомление с использованием единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – ЕЦП «Работа в России») при наличии технической возможности либо в письменной форме любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, в случае отсутствия технической возможности направления уведомления

с использованием ЕЦП «Работа в России».

14. Предоставление финансовой поддержки гражданину осуществляется Кадровым центром в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гражданину финансовой поддержки в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, путем зачисления суммы финансовой поддержки на расчетный счет гражданина, открытый в кредитной организации, или с использованием национальной платежной системы «Мир» в соответствии с выбором гражданином способа получения финансовой поддержки, указанного в заявлении о предоставлении финансовой поддержки.

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением финансовой поддержки, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

16. Средства бюджета федеральной территории «Сириус», выделенные Кадровому центру для предоставления финансовой поддержки, носят целевой характер.

17. Контроль целевого расходования бюджетных средств, выделенных Кадровому центру для предоставления гражданам финансовой поддержки, осуществляет департамент труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус» и органы финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус»

ФОРМА

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

О предоставлении финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус»

В соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 11 Положения о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус», утвержденным постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от «__» _____ 20__ года № _____ приказываю:

Предоставить финансовую поддержку _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

личное дело гражданина от «__» _____ 20__ г. № _____

при переезде/ переселении (нужное указать) для трудоустройства в

(наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта)

в размере _____ руб. _____ коп., в том числе (нужное указать):
на оплату стоимости проезда _____ руб. _____ коп.;
на выплату суточных _____ руб. _____ коп.;
на оплату найма жилого помещения _____ руб. _____ коп.;
на оплату стоимости провоза имущества _____ руб. _____ коп.;
на выплату единовременного пособия _____ руб. _____ коп.;

(должность работника ГКУ «Кадровый
центр федеральной территории
«Сириус»)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица
ГКУ «Кадровый центр федеральной
территории «Сириус»)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус»

ФОРМА

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Об отказе в предоставлении финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус»

В соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», пунктами 11 и 12 Положения о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости федеральной территории «Сириус», утвержденным постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от « ____ » _____ 20__ года № _____ приказываю:

Отказать в предоставлении финансовой поддержки _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

личное дело гражданина от « ____ » _____ 20__ г. № _____

при переезде/ переселении (нужное указать) для трудоустройства в

(наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта)

по причине _____
(наименование причины отказа)

(должность работника ГКУ «Кадровый
центр федеральной территории
«Сириус»)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица
ГКУ «Кадровый центр федеральной
территории «Сириус»)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))
